

BUKU PEDOMAN Program Mahasiswa Wirausaha (PMW)



Penyusun:
Tim PMW 2025

Direktorat Kemahasiswaan dan Alumni
Universitas Negeri Surabaya
2025



TIM PENYUSUN

Pelindung : Rektor Unesa
Prof. Dr. Nurhasan, M.Kes
Penasehat : Wakil Rektor Bidang Pendidikan, Kemahasiswaan dan Alumni
Dr. Martadi, M.Sn
Penanggung jawab : Direktur Kemahasiswaan dan Alumni
Dr. Muhamad Sholeh, M.Pd.

Tim Penyusun :

1. Ahmad Bashri, S.Pd., M.Si.
2. Sari Kusuma Dewi, S.Si., M.Si.
3. Dr. Mohamad Syahidatul Haq, M.Pd.
4. Ns. Caturia Sasti Sulistyana, S.Kep., M.Kep.
5. Vivi Pratiwi S.Pd., M.Pd.
6. Dr. Lutfiyah Hidayati, M.Pd.
7. Dr. Lucy Widya Fathir, M.Pd.
8. Adiwignya Nugraha Widhi Harita, M.Si.
9. Muhammad Imaduddin, M.Pd.
10. Ramadhan Kurnia Habibie, S.Pd., M.Pd.
11. Anbie Haldini Muhammad, S.Sn., M.A.
12. Jauhar Wahyuni, M.I.Kom.
13. Masda Agatha Sari, S.H., M.Kn.

KATA PENGANTAR

Program Mahasiswa Wirausaha (PMW) merupakan program pengembangan keterampilan mahasiswa dalam berwirausaha dan berorientasi pada laba (*profit*). PMW dilaksanakan oleh PTN dan PTS sesuai dengan alokasi dana yang berbeda-beda. PMW bertujuan memberikan bekal pengetahuan, keterampilan, sikap dan jiwa wirausaha (*entrepreneurship*) serta menciptakan calon pengusaha muda berpendidikan tinggi tangguh dalam persaingan global.

Keberhasilan pelaksanaan PMW dapat dilihat melalui 3 indikator yaitu (1) peran serta mahasiswa mengikuti PMW; (2) keberhasilan mahasiswa menjalankan usahanya sebagai wirausaha; dan (3) terbentuknya modal usaha sebagai model pendidikan kewirausahaan dan lembaga pengembangan kewira-usahaan yang dapat mengkoordinasikan kegiatan kewirausahaan di perguruan tinggi. Diharapkan pedoman ini dapat mendukung lancarnya pelaksanaan PMW di Universitas Negeri Surabaya (Unesa) yang dilaksanakan melalui Sub Direktorat Pengembangan Organisasi Kemahasiswaan, Penalaran, Kreatifitas dan Kewirausahaan.

Buku pedoman ini sangat diperlukan untuk panduan pelaksanaan seleksi Program Mahasiswa Wirausaha. Keberlanjutan program PMW perlu didukung oleh program lanjutan yang akan menjadikan mahasiswa yang sudah melaksanakan usaha bisa melanjutkan usahanya. Penerima dana Program Mahasiswa Wirausaha perlu pendampingan intensif oleh mentor yang sudah menjadi pengusaha yang sejenis. Program yang dikenal dengan proses inkubasi ini terwadahi dalam sebuah inkubator yang ada dalam lembaga Pendidikan.

Buku Pedoman PMW diperbaiki setiap tahun berdasarkan berbagai masukan dan pertimbangan dari berbagai pihak serta pengalaman pelaksanaan PMW tahun-tahun sebelumnya. Diharapkan pedoman ini dapat membantu perguruan tinggi dalam merencanakan dan mengimplementasikan Program Mahasiswa Wirausaha (PMW) dengan lebih efektif dan efisien dengan capaian optimal, yang sekaligus dapat dijadikan sebagai dasar untuk menentukan alokasi dana berbasis kinerja pada tahun anggaran berikutnya

Surabaya, 03 Maret 2025
Wakil Rektor Bidang Pendidikan,
Kemahasiswaan dan Alumni

Dr. Martadi, M.Sn
NIP 196611221994031002

BAB I

PENDAHULUAN

Dalam rangka menyiapkan mahasiswa menghadapi perubahan sosial, budaya, dunia kerja dan kemajuan teknologi yang pesat, kompetensi mahasiswa harus disiapkan untuk lebih terintegrasi dengan kebutuhan zaman. *Link and match* tidak saja dengan dunia industri dan dunia kerja tetapi juga dengan masa depan yang berubah dengan cepat. Perguruan Tinggi dituntut untuk dapat merancang dan melaksanakan proses pembelajaran yang inovatif agar mahasiswa dapat meraih capaian pembelajaran mencakup aspek sikap, pengetahuan, dan keterampilan secara optimal dan selalu relevan.

Kreativitas dan inovasi kunci penting untuk memastikan pembangunan Indonesia secara berkelanjutan dengan peran serta mahasiswa sebagai generasi milenial potensial. Para mahasiswa yang saat ini belajar di Perguruan Tinggi, harus disiapkan menjadi pembelajar sejati yang terampil, lentur dan ulet (*agile learner*). Melalui Kebijakan Merdeka Belajar–Kampus Merdeka yang diluncurkan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan menjadi kerangka dasar untuk menyiapkan mahasiswa menjadi sarjana/lulusan yang tangguh, tanggap, kreatif, inovatif, semangat dan relevan dengan kebutuhan zaman, dan siap menjadi pemimpin dengan semangat kebangsaan yang tinggi.

Permendikbud No 3 Tahun 2020 memberikan hak kepada mahasiswa untuk 3 semester belajar di luar program studinya. Melalui program ini, terbuka kesempatan luas bagi mahasiswa memperkaya dan meningkatkan wawasan serta kompetensinya di dunia nyata sesuai dengan passion dan cita-citanya.

Kebijakan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka yang dikeluarkan oleh Menteri Pendidikan dan Kebudayaan merupakan kerangka pikir baru di bidang pendidikan untuk merespon aneka perubahan di berbagai bidang kehidupan tersebut. Jiwa utama kebijakan itu adalah transformasi kegiatan pembelajaran yang dapat membekali mahasiswa menjadi aktor-aktor perubahan sesuai dengan perkembangan zamannya. Oleh karena itu, kegiatan pembelajaran tidak hanya di kampus formal, tetapi juga di kampus informal seperti masyarakat desa, dunia usaha dan industri, dan bidang-bidang kehidupan lainnya.

Mahasiswa merupakan salah sumber daya manusia (SDM) Indonesia yang menjadi harapan dan tulang punggung pembangunan bangsa. Kemandirian ekonomi di situasi pandemi saat ini dan perkembangan bisnis yang sedang kurang baik menjadikan ekonomi bangsa bertumpu harapan pada generasi muda milenial Indonesia. Berdasarkan *framework* dari proses program wirausaha Merdeka Belajar - Kampus Merdeka. Berdasarkan panduan Merdeka Belajar- Kampus Merdeka 2020 (Kemendikbud, 2020) dan mengutip riset dari IDN *Research Institute* tahun 2020 dijelaskan Menurut Badan Pusat Statistik.

Indonesia, itu proyeksi populasi produktif Indonesia (usia 15 sampai 64 tahun) menjadi 179,1 juta orang generasi milenial (usia 21-36 tahun) yang berpotensi sekitar 63,5 juta orang dan 91,7% penduduk Indonesia sudah mengembangkan sektor ekonomi kreatif dan berwirausaha. Hal ini membuka peluang bagi mahasiswa melakukan terobosan-terobosan baru di bidang Inovasi Bisnis dan diharapkan dapat meningkatkan jumlah mahasiswa berprestasi serta peningkatan jumlah wirausahawan muda berkarya yang berkontribusi besar sebagai *job creator* sesuai mutu pendidikan tinggi khususnya di bidang Bisnis.

Minat dan potensi wirausaha pada generasi milenial ini perlu didukung dan difasilitasi melalui suatu tata kelola di perguruan tinggi untuk mendukung program kewirausahaan di selingkung perguruan tinggi masing-masing. Program Mahasiswa Wirausaha (PMW) menjadi sebuah program yang bertujuan untuk menciptakan dan mengembangkan entrepreneur terdidik yang berasal dari berbagai bidang keilmuan. PMW sekarang berada di bawah Sub Direktorat Pengembangan Organisasi Kemahasiswaan, Penalaran, Kreatifitas dan Kewirausahaan. Kegiatan ini dilaksanakan bersama tim PMW 2025 yang memiliki tugas memotivasi mahasiswa berwirausaha sesuai dengan minat dan bidang yang ditekuni tidak harus sesuai dengan bidang pengetahuan mahasiswa.

Keberlanjutan program PMW perlu didukung oleh program lanjutan yang akan menjadikan mahasiswa yang sudah melaksanakan usaha bisa melanjutkan usahanya. Penerima dana Program Mahasiswa Wirausaha perlu pendampingan intensif oleh mentor yang sudah menjadi pengusaha yang sejenis. Program yang dikenal dengan proses inkubasi ini terwadahi dalam sebuah inkubator yang ada dalam lembaga Pendidikan yang bersinergi dengan satuan-satuan lain di selingkung Unesa.

A. Tujuan dan Manfaat PMW

Keberhasilan pelaksanaan PMW dapat dilihat melalui 3 indikator yaitu (1) peran serta mahasiswa mengikuti PMW; (2) keberhasilan mahasiswa menjalankan usahanya sebagai wirausaha; dan (3) terbentuknya modal usaha sebagai model pendidikan kewirausahaan dan lembaga pengembangan kewirausahaan yang dapat mengkoordinasikan kegiatan kewirausahaan di perguruan tinggi.

Tujuan dan manfaat dilaksanakannya PMW Unesa 2025 menjadi langkah awal Unesa menumbuh kembangkan peluang mahasiswa berwirausaha tersebut.

1. Tujuan dari kegiatan PMW ini adalah:

- a. Memberikan bekal pengetahuan, keterampilan dan sikap atau jiwa wirausaha (*entrepreneur-ship*) berbasis IPTEKS di selingkung mahasiswa Unesa yang akan melahirkan calon/pengusaha yang tangguh dan sukses menghadapi persaingan global;
- b. Menumbuhkan semangat kewirausahaan di kalangan mahasiswa Unesa;
- c. Membangun sikap mental wirausaha yakni percaya diri, bekerja keras, inovatif, berani mengambil resiko dengan perhitungan, memiliki kemampuan empatik dan keterampilan sosial;
- d. Meningkatkan kecakapan dan keterampilan mahasiswa di selingkung Unesa agar memiliki kemampuan atau keberanian untuk melihat dan menilai kesempatan bisnis, dan mengasah kreatifitas untuk menciptakan sesuatu yang baru;
- e. Menumbuhkembangkan wirausahawan baru yang berpendidikan tinggi;
- f. Menciptakan unit bisnis baru yang berbasis ilmu pengetahuan, teknologi dan seni;
- g. Membangun jejaring bisnis antar pelaku bisnis, khususnya antara wirausaha pemula dan pengusaha yang sudah mapan.
- h. Mendorong kelembagaan atau unit kewirausahaan di perguruan tinggi agar dapat mendukung pengembangan program-program kewirausahaan. Sebagai hasil akhir, diharapkan terjadinya penurunan angka pengangguran lulusan pendidikan tinggi dan terbukanya peluang usaha yang dapat menumbuhkan ekonomi informal berdaya saing global.

2. Manfaat kegiatan PMW adalah:

a. Bagi Mahasiswa

- 1) Memperoleh kesempatan meningkatkan *soft-skills* kewirausahaan
- 2) Mendapat kesempatan langsung terlibat dalam kegiatan bisnis/usaha.
- 3) Menumbuhkan jiwa wirausaha (*sense of business*) sehingga memiliki kemampuan dan keberanian memulai dan mengembangkan usaha didukung dengan modal PMW yang bersifat hibah dan pendampingan dari dosen pendamping PMW maupun dari Tim PMW Unesa.

b. Bagi UMKM

- 1) Mempererat hubungan dengan berperan sebagai mentor dalam kegiatan magang peserta PMW.
- 2) Menjalin interaksi dengan dunia kampus dan pengembangan informasi kewirausahaan melalui pengalaman dan inovasi usaha.
- 3) Meningkatkan kapasitas UMKM dalam hal perijinan, digital marketing, dan kelayakan produk usahanya.

c. Bagi Perguruan Tinggi

- 1) Meningkatkan pengembangan program dan pendidikan kewirausahaan.
- 2) Mempererat kolaborasi antara dunia akademis dengan dunia usaha(UMKM).
- 3) Menghasilkan wirausaha muda pencipta lapangan pekerjaan (*job creator*) dan calon pengusaha muda di masa depan.

B. Landasan Program

Penyelenggaraan PMW didasarkan pada landasan-landasan berikut:

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003, tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012, tentang Pendidikan Tinggi.
 - 1) Peraturan Pemerintah Nomor 04 Tahun 2014, tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
 - 2) PP Nomor 37 Tahun 2022 tentang Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum Universitas Negeri Surabaya
 - 3) Perpres No. 2 Tahun 2022 tentang Pengembangan Kewirausahaan Nasional
 - 4) Permendikbud No. 3 Tahun 2020, tentang kampus merdeka-merdeka belajar
 - 5) Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020, tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
 - 6) Peraturan Rektor Universitas Negeri Surabaya Nomor 10 Tahun 2019 Tentang pemberian Penghargaan Akademis Kepada Mahasiswa Berprestasi Universitas Negeri Surabaya.
 - 7) Peraturan Rektor Universitas Negeri Surabaya Nomor 10 Tahun 2020 tentang Rencana Strategis Bisnis Universitas Negeri Surabaya
 - 8) Kontrak kinerja rektor dengan Kemendikbud tahun 2025.
 - 9) Manual Indikator Kinerja Utama (IKU) Unesa tahun 2025.

Unesa melaksanakan program PMW dengan melakukan (1) sosialisasi kepada mahasiswa, Civitas akademika dan UMKM mitra sebagai calon pendamping dan lokasi

magang; (2) melakukan identifikasi dan seleksi mahasiswa; (3) pembekalan kewirausahaan; (4) penyusunan rencana bisnis; dan (5) penempatan magang ke UMKM bagi yang lolos seleksi. Salah satu kriteria seleksi untuk mendapatkan dukungan permodalan adalah kelayakan usaha yang diajukan mahasiswa.

PMW sebagai suatu program pemerintah untuk menggiatkan para mahasiswa untuk mendapatkan bekal pengetahuan, ketrampilan dan sikap atau jiwa wirausaha (*entrepreneurship*) berbasis IPTEKS sehingga dapat mengubah pola pikir (*mindset*) dari pencari kerja (*job creator*) untuk menjadi calon pengusaha handal, sukses, tangguh menghadapi persaingan global. Unesa berperan aktif dalam pelaksanaan PMW sejak 2009 sampai detik ini dengan pengintegrasian unit kegiatan pengembangan pusat kewirausahaan yang langsung di bawah naungan Bidang Pendidikan, Kemahasiswaan dan Alumni Perguruan Tinggi. Upaya ini bertujuan untuk memfasilitasi para mahasiswa yang mempunyai minat berwirausaha dan memulai usaha dengan basis ilmu pengetahuan, teknologi dan seni dalam berbagai fasilitas-fasilitas perguruan tinggi seperti Unesa.

Pelaksanaan PMW Unesa ini diharapkan bisa berjalan dengan baik dan berkesinambungan. Oleh karena itu, untuk membangun suatu sistem pengelolaan yang terencana secara sistematis sinergi untuk mewujudkan keterlaksanaan PMW.

Unesa membutuhkan dukungan dalam pengembangan tiga syarat penting jika ingin memulai usaha seperti teman, tempat dan mentor dengan membangun kesadaran untuk berwirausaha secara optimal. PMW berupaya untuk mengelola mahasiswa dan memfasilitasinya untuk mengembangkan minat berwirausaha dan memulai usaha kreatif dengan basis ilmu pengetahuan, teknologi dan seni.

BAB II

TATA LAKSANA PMW

Implementasi PMW memerlukan kerjasama dengan UMKM sebagai mitra magang dan Perbankan untuk mereview kelayakan usulan dana usaha yang diajukan oleh mahasiswa PMW. Pengusaha atau UMKM dilibatkan secara aktif untuk memberikan *best practice* wirausaha dengan program magang mahasiswa ataupun melalui program mentoring awal untuk belajar menyusun rencana usaha (*Business Plan*) dan pendampingan terpadu.

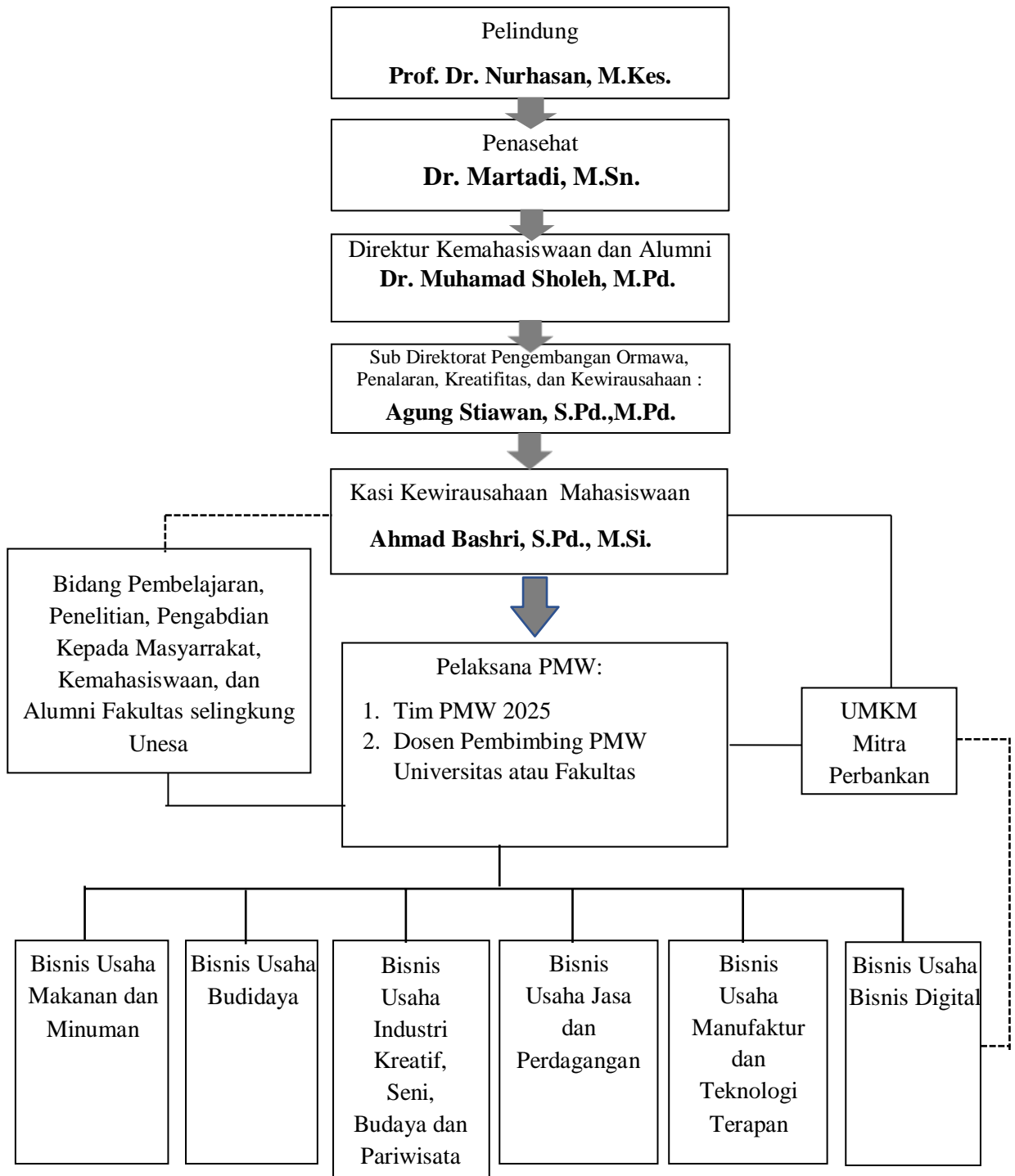
A. Tim Pelaksana

1. Nama Lembaga Pelaksana

Lembaga pelaksana program PMW 2025 adalah Sub Direktorat Pengembangan Organisasi Kemahasiswaan, Penalaran, Kreatifitas dan Kewirausahaan. Tim PMW di bawah Direktorat Pengembangan Organisasi Kemahasiswaan, Penalaran, Kreatifitas dan Kewirausahaan Unesa. Adapun struktur tim Pengelola PMW 2025 ini langsung di bawah naungan Direktorat Pengembangan Organisasi Kemahasiswaan, Penalaran, Kreatifitas dan Kewirausahaan yang merupakan tim KWU Unesa yang diberi tugas melalui SK Wakil Rektor Bidang Pendidikan, Kemahasiswaan dan Alumni. Tim ini memiliki tugas mendampingi dan melaksanakan program PMW Unesa 2025 selama 1 tahun berjalan. Tim pengelolakegiatan PMW 2025 ini memiliki tanggung jawab penuh mengantar mahasiswa pengusul PMW 2025 tingkat Universitas maupun tingkat Fakultas untuk bisa melaksanakan rencana usahanya selama 1 tahun berjalan sesuai tahun anggaran 2025.

2. Struktur dan Fungsi Lembaga Pelaksana di PT

Struktur organisasi pelaksana program mahasiswa wirausaha di Universitas Negeri Surabaya disajikan dalam gambar berikut :



Gambar 1. Struktur Organisasi Pelaksana

Fungsi lembaga pelaksana adalah merencanakan program PMW, merekrut, menyeleksi (bersama mitra usaha), melatih (bersama mitra usaha), mendampingi pelaksanaan program (bersama mitra pelaksana), monitoring, menyusun laporan, dan mengembangkan kegiatan kewirausahaan lanjutan di lingkungan Universitas Negeri Surabaya.

3. Anggota

Anggota pelaksana (Tim Pengelola PMW) dibentuk sesuai dengan Surat Tugas (ST) Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan dan Alumni Universitas Negeri Surabaya yang dikoordinasikan oleh Sub Direktorat Pengembangan Organisasi Kemahasiswaan, Penalaran, Kreatifitas, dan Kewirausahaan.

B. Pihak Lain yang Dilibatkan

Untuk mengoptimalkan pelaksanaan program PMW 2025, Panitia pelaksana PMW bersinergi dengan bidang kemahasiswaan dan alumni di selingkung Universitas Negeri Surabaya dalam proses seleksi. Tim Pengelola PMW bersama dengan dosen pembimbing dapat menggandeng beberapa pihak yang dinilai memiliki kompetensi lebih dan dapat membantu pelaksanaan secara teknis. Pihak yang dilibatkan meliputi:

1. UMKM Jawa Timur yang bisa menjadi mitra dalam penguatan usaha pemula dengan cara menjembatani jaringan usaha, khususnya melalui kegiatan magang mahasiswa penerima dana PMW 2025.
2. Bank Tabungan Negara, di wilayah Jawa Timur sebagai pendukung administrasi pencairan dana PMW.

Sasaran dari program ini adalah seluruh mahasiswa Unesa program Sarjana dan Diploma yang memiliki minat wirausaha. Mahasiswa yang boleh mengikuti adalah mahasiswa Unesa aktif mulai dari semester dua hingga semester 6 sesuai dengan target capaian rektor tahun 2025 yang dituangkan dalam dalam manual Indikator Kinerja Utama (IKU).

Adapun demi kelancaran pelaksanaan kegiatan PMW 2025 yang dilakukan tim pengelola PMW 2025 adalah menyusun jadwal kegiatan selama 1 tahun berjalan yaitu:

Tabel 1. Jadwal Pelaksanaan PMW 2025

Sosialisasi PMW 2025	12 Maret – 20 Maret 2025
Upload proposal dan video PMW 2025	15 Maret – 15 April 2025
Penilaian Seleksi internal proposal dan video	16 April – 23 April 2025
Pengumuman	30 April 2025
Monev Internal I	26 Agustus – 06 September 2025
Monev Internal II	11 November – 24 November 2025
Pendaftaran dan seleksi proposal PMW tingkat fakultas	15 April– 30 April 2025
Pembekalan PMW (serentak)	10 Mei 2025
Magang usaha (2 bulan, Juni/Agustus)	Pertengahan Juni – Pertengahan Agustus 2025
Kontrak kerja dan Pencairan dana Tahap I (80%)	Pertengahan Juni (18-21) 2025
Pelaksanaan Kegiatan PMW 2025	Juni-November 2025

Upload Laporan Kemajuan PMW	26 Agustus – 06 September 2025
Monitoring dan Evaluasi I (Dosen Ke Tempat Usaha Mahasiswa)	8-11 September 2025
Monev II dan Bazaar PMW 2025	11 November – 24 November 2025
Upload Laporan Kegiatan PMW (Laporan Akhir, Log Book, Buku Kas, Neraca, SPJ, Dokumentasi Produk dan Proses Wirausaha, Profil Usaha di Youtube)	7-10 November 2025
Penyerahan Laporan Akhir Pelaksanaan PMW(SPJ, LPJ, Loogbook, lap kemajuan, lap akhir)	10-14 November 2025
Penyerahan Laporan Akhir Pelaksanaan PMW (SPJ, LPJ, Loogbook, lap kemajuan, lap akhir)Fakultas	10-14 November 2025
Pencairan dana Tahap II (20%)	20 November 2025
Penyusunan Laporan PIC kegiatan	25 November 2025
Penyusunan Laporan Instistusi	30 November 2025

C. Syarat dan Ketentuan Pengusul

Adapun syarat-syarat keikutsertaan mahasiswa dalam kegiatan PMW 2025 adalah:

1. Persyaratan

- 1) Program ini bisa diikuti oleh mahasiswa Sarjana dan Diploma Universitas Negeri Surabaya aktif mulai dari semester dua serta belum dinyatakan lulus sampai bulan Desember 2025 (Dibuktikan dengan fotocopy KTM, KRS minimal semester dua dan transkrip nilai).
- 2) Ketua pengusul adalah mahasiswa angkatan 2023 dan 2024.
- 3) Mempunyai motivasi yang kuat untuk berwirausaha, dibuktikan dengan adanya proposal rencana usaha.
- 4) IPK minimal 2,75 (dibuktikan dengan cetak transkrip dari SIAKADU).
- 5) Satu mahasiswa hanya boleh mengusulkan satu Proposal Rencana Usaha yang belum pernah didanai oleh lembaga lain sebagai ketua atau anggota.
- 6) Proposal dapat diusulkan secara kelompok (3 orang).
- 7) Kelompok PMW bisa dilakukan dengan lintas prodi selingkung Unesa.
- 8) Setiap mahasiswa hanya bisa menjadi satu kali kesempatan sebagai anggota atau ketua kelompok (lampiran 1)
- 9) Bersedia dan mampu mengikuti seluruh tahapan Program Mahasiswa Wirausaha (lampiran 3).
- 10) Usulan biaya usaha dalam Proposal maksimal Rp. 15.000.000,00
- 11) Peserta PMW yang lolos didanai harus mempublikasikan usahanya melalui media cetak maupun daring, bisa berupa spanduk, selebaran, media sosial dan mencantumkan keterangan bahwa usahanya didanai melalui Unesa.

2. Kewajiban

Peserta PMW bersedia untuk:

- 1) Menyusun Proposal Rencana Usaha
- 2) Mengikuti seleksi PMW
- 3) Mengikuti pembekalan/pelatihan/workshop PMW
- 4) Melaksanakan magang di UMKM selama 1-2 bulan dan membuat laporan magang (bagi yang ingin mengkonversikan)
- 5) Menjalankan usaha dengan baik serta dapat bermitra dengan UMKM dandimonev selama menjalankan usahanya tersebut.
- 6) Membuat laporan mengenai perkembangan usaha melalui laporan kemajuan, dan laporan akhir PMW, logbook dan laporan keuangan) yang diunggah di laman <https://simpwm.unesa.ac.id/> dan hard copy dikirim ke kantor Sub Direktorat Pengembangan Organisasi Kemahasiswaan, Penalaran, Kreatifitas dan Kewirausahaan.
- 7) Mengikuti seluruh kegiatan yang ditetapkan oleh Tim PMW.
- 8) Peserta penerima dana hibah PMW yang tidak dapat memenuhi kewajiban pada point no a-g maka wajib mengembalikan seluruh dana yang telah diterima ke Unesa (lampiran 4).

Bidang Usaha yang harus dipilih oleh pengusul:

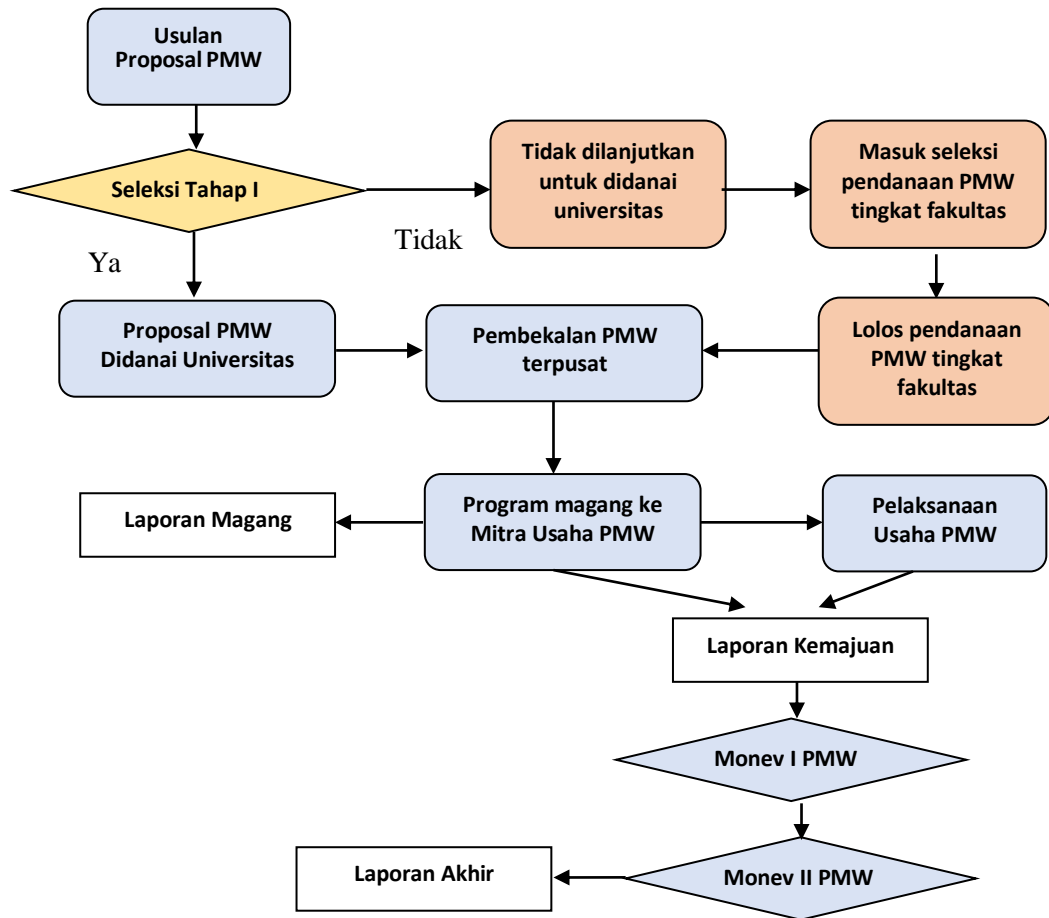
- 1) Kuliner (makanan dan minuman)
- 2) Budidaya
- 3) Industri Kreatif, Seni, Budaya dan Pariwisata
- 4) Jasa dan Perdagangan
- 5) Manufaktur dan Teknologi Terapan
- 6) Bisnis Digital

Keseluruhan Proposal Rencana Usaha (Setiap lembar yang mengandung tanda tangan mohon discan) disimpan dalam 1 file PDF dengan ukuran file maksimum 5 MB dan diberi nama NIM_KETUA_ FAKULTAS_PM <https://simpwm.unesa.ac.id/>

Lampirkan cetak transkrip nilai sampai semester berjalan, dan salin sinar (fotokopi) KTM dan KTP.

Proposal diunggah di laman https://simpwm.unesa.ac.id dengan ukuran file maksimal 5 MB.

Adapun skema pelaksanaan PMW 2025 dapat dilihat pada bagan dibawah ini



Gambar 2. Skema pelaksanaan PMW 2025

Berdasarkan skema pelaksanaan PMW 2025 di atas dijelaskan bahwamahasiswa pengusul akan mengikuti tahap seleksi.

Tahapan seleksi meliputi:

Seleksi membuat proposal rencana usaha dan membuat serta menampilkan video pendek usaha dengan sisi kiri atas terdapat **logo UNESA**.

Adapun, konten video meliputi:

- a. Diskripsi usaha
- b. Struktur Tim pengelola usaha
- c. Proses pembuatan produk
- d. Rencana pemasaran (*packaging*)
- e. Durasi video 6-10 menit (maks. 200 Mb)

Reviewer yang terdiri dari tim pengelola PMW 2025 secara optimal melakukan seleksi internal dengan rambu-rambu penilaian standar kewirausahaan. Keberhasilan mahasiswa pengusul adalah kekuatan tim pengusul tersebut, karena tim PMW 2025 menilainya sebagai bagian dari kerjasama melaksanakan rencana usaha yang diusulkan tersebut.

Peserta PMW 2025 yang nanti dinyatakan lolos akan didanai memiliki kewajiban untuk mempublikasikan usahanya melalui media (cetak maupun online, bisa berupa spanduk, selebaran, media sosial, blog, website, dll) dengan mencantumkan keterangan bahwa

usahanya didanai melalui Program Mahasiswa Wirausaha Universitas Negeri Surabaya tahun anggaran 2025.

Pelaksanaan PMW Unesa ini diharapkan bisa berjalan dengan baik dan berkesinambungan. Oleh karena itu, untuk membangun suatu sistem pengelolaan yang terencana secara sistematis sinergi untuk mewujudkan keterlaksanaan PMW Unesa membutuhkan dukungan dalam pengembangan tiga syarat penting jika ingin memulai usaha seperti teman, tempat dan mentor dengan membangun kesadaran untuk berwirausaha secara optimal.

BAB III

SELEKSI PMW

A. Seleksi Rencana Usaha

1. Tim seleksi

Untuk mendapatkan dukungan permodalan dalam rangka pendirian usaha baru (*business start-up*) mahasiswa harus menyusun rencana bisnis yang layak. Kelayakan rencana bisnis ditentukan oleh tim penyeleksi yang terdiri dari unsur perbankan, UKM, dan tim pelaksana Unesa. Pengusaha dilibatkan secara aktif untuk memberikan bimbingan praktis wirausaha, termasuk dilibatkan dalam menyeleksi usulan proposal bisnis kelompok. Pada saat penyeleksian, alumni Unesa yang sudah menjadi pengusaha juga dilibatkan. Unsur perbankan memberikan masukan pada kelayakan finansial, yang pada tahun ini melibatkan tim dari Bank BTN. Sedangkan tim pelaksana menilai kelayakan rencana bisnis usulan PMW dihubungkan dengan basis keilmuan dan teknologi.

Adapun tim reviewer yang akan terlibat dalam sistem review proposal PMW 2025 dari mahasiswa pengusul terdiri dari perwakilan 11 Fakultas dan 1 PSDKU Magetan di selingkung Unesa. Tim reviewer ini merupakan tim KWU Unesa yang memiliki tanggung jawab penuh mengantar mahasiswa pengusul PMW 2025 untuk bisa melaksanakan rencana usahanya selama 1 tahun berjalan.

2. Sistem Seleksi

Peserta Program kewirausahaan pada tahun ini adalah mahasiswa secara berkelompok yang merupakan mahasiswa Universitas Negeri Surabaya yang masih aktif mengikuti perkuliahan dari program pendidikan Vokasi dan Sarjana. Setiap peserta menyusun perencanaan usaha (sesuai dengan rambu-rambu/template yang telah disusun oleh panitia pelaksana) terkait rintisan usaha yang akan dilakukan. Perencanaan usaha yang telah disusun dilengkapi dengan syarat-syarat administratif sebagai berikut: transkrip nilai, kartu hasil studi, kartu mahasiswa, surat keterangan pembinaan kewirausahaan dari fakultas yang dimintakan pengesahan kepada Wakil Dekan Bidang Pembelajaran, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat, Kemahasiswaan, dan Alumni Fakultas masing-masing.

Perencanaan usaha yang telah selesai kemudian dikumpulkan di Sub Direktorat Pengembangan Organisasi Kemahasiswaan, Penalaran, Kreatifitas dan Kewirausahaan diunggah pada laman <https://simplmw.unesa.ac.id> untuk dilakukan seleksi. Seleksi dilakukan dengan dua tahap, yaitu seleksi administratif dan penilaian kelayakan usaha dari perencanaan usaha yang diajukan.

3. Metode Seleksi

Seleksi dilakukan oleh tim reviewer PMW 2025 yang ditetapkan oleh Wakil Rektor Bidang Pendidikan, Kemahasiswaan dan Alumni, Universitas Negeri Surabaya. Seleksi dilakukan seleksi administratif yang sudah berbasis online, dan seleksi kerangka rencana usaha dalam bentuk video profil usaha berbasis online dalam sistem <https://simplmw.unesa.ac.id/>. Seleksi administratif dilakukan dengan melihat indikator yang telah ditetapkan, meliputi: kelengkapan syarat administratif mahasiswa, dan

pengesahan Wakil Dekan Bidang Pembelajaran, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat, Kemahasiswaan, dan Alumni. Kriteria penilaian meliputi komitmen mahasiswa seperti kelayakan ide bisnis, inovasi bisnis, kelayakan rencana pemasaran, kelayakan rencana operasional, kelayakan rencana penggunaan tenaga kerja, kelayakan rencana pembiayaan.

Rencana usaha (*business plan*) diseleksi berdasarkan kriteria penilaian komponen yang meliputi unsur proposal dan penguasaan peserta terhadap usaha yang diusulkan. Penguasaan tersebut meliputi motivasi, komitmen, keberanian mengambil resiko, penguasaan usaha, dan integritas. Faktor pemanfaatan Iptek menjadi faktor pendukung dalam rangka implementasi *technopreneurship*. Berangkat dari pengklasifikasian ini, tim penyeleksi menganalisis ke dalam tiga unit penilaian: aspek teknis pengembangan usaha, aspek peluang pasar, serta aspek kelayakan finansial. Perankingan kemudian dibuat dalam rangka melihat potensi usulan untuk menentukan pola pendampingan.

4. **Kriteria seleksi**

Reviewer dari tim pelaksana PMW Unesa melakukan penilaian rencana usaha terutama pada aspek teknis dan dukungannya terhadap kelayakan dan pengembangan usaha. Pihak pengusaha/UKM melakukan penilaian terutama pada aspek peluang pasar produk yang ditawarkan mahasiswa. Mengingat telah memiliki pengalaman langsung dalam berusaha, diharapkan UKM dapat memberikan masukan dan penilaian terhadap potensi pasar. Sedangkan pihak perbankan melakukan penilaian dari sisi kelayakan finansial. Disamping itu, perbankan juga dapat memberikan gambaran mengenai kecenderungan usaha saat ini dan di masa yang akan datang (instrument terlampir).

5. **Instrumen Seleksi**

Instrumen yang digunakan dalam seleksi meliputi:

- a. Instrumen seleksi administratif, berupa proses upload deskripsi usaha dan proses produk di alamat website PMW Unesa. Secara tidak langsung kelengkapan proposal online ini tujuannya untuk menyeleksi secara langsung lengkap tidaknya persyaratan yang telah ditetapkan. Ketika ada beberapa persyaratan yang tidak bisa diunggah, maka secara otomatis seleksi tahap ini sudah merupakan seleksi online.
- b. Instrumen penilaian perencanaan usaha, berupa link video presentasi produk yang dipaparkan dengan mengisi rubrik penilaian pada sistem untuk menilai setiap presentasi perencanaan usaha. Format penilaian kelayakan usaha (terlampir)

B. Pelaksana Seleksi

Pelaksana seleksi adalah tim PMW 2025 Universitas dibawah koordinasi langsung Kepala Sub Direktorat Pengembangan Organisasi Kemahasiswaan, Penalaran, Kreatifitas dan Kewirausahaan. Dalam pelaksanaannya, PMW Unesa ini diharapkan bisa berjalan dengan baik dan berkesinambungan yaitu:

Seleksi yang dilakukan bersifat online tentang kelengkapan administrasi, kelengkapan proposal rencana usaha, dan kelayakan rencana usaha. Proposal Rencana Usaha, maksimal 10 halaman A4 (tidak termasuk Cover, formulir, dan lampiran), spasi 1,15 font times new roman ukuran 12, margin atas, bawah, dan kanan 3 cm, dan margin kiri 4 cm.

Template proposal berisi:

- 1) Cover
- 2) Lembar Pengesahan Proposal Rencana Usaha
- 3) Surat Keterangan Binaan KWU Fakultas
- 4) Formulir Pendaftaran Peserta PMW
- 5) Ringkasan Proposal Rencana Usaha
- 6) Daftar Isi Proposal Rencana Usaha
- 7) Daftar Tabel Proposal Rencana Usaha
- 8) Daftar Gambar Proposal Rencana Usaha
- 9) Daftar Lampiran Proposal Rencana Usaha
- 10) Isi Proposal Rencana Usaha (Judul s.d. Rencana Biaya)
- 11) Lampiran (Transkrip, KTM, KTP, dll.)
- 12) Daftar Riwayat Hidup (Seluruh Pengusul)
- 13) Surat Pernyataan Kesiapan Mengikuti PMW (jika lolos didanai)

Sedangkan kategori usaha yang dipersyaratkan pada proposal PMW 2025 ada tambahan 1 kategori usaha yaitu bisnis digital. Jenis usaha yang sebelumnya banyak didominasi oleh usaha kuliner, mulai tahun 2020 ada kecenderungan berkurang. Industri kreatif dan jenis usaha jasa mulai ada peningkatan.

Supaya jelas bagaimana proses pelaksanaan PMW 2025 yang menunjukkan perubahan paradigma membaca peluang usaha tersebut, maka perlu diketahui ada skema/alur penerimaan dan pelaksanaan PMW 2025 yang semakin ditingkatkan. Proses pengusulan dan seleksi pada periode pelaksanaan PMW 2025 sudah full berbasis online dalam sistem di laman <https://simpwm.unesa.ac.id> dengan cara mendaftarkan diri untuk semua anggota tim pengusul dan dosen pembimbingnya.

Setiap proposal bisnis plan pada PMW 2025 akan direview oleh 2 orang reviewer yang kompeten. Masukan saran tentang usulan usaha tim pengusul PMW hasil seleksi PMW 2025 dapat dilihat langsung mahasiswa melalui laman <https://simpwm.unesa.ac.id>.

Setiap reviewer akan menilai proposal PMW dengan nilai akhir minimal layak lolos seleksi dari setiap tim reviewer adalah **21**. Moderasi tim dilakukan oleh tim reviewer untuk menentukan kelayakan proposal PMW dari tim pengusul agar dapat lolos seleksi dengan diranking dari nilai tertinggi sampai nilai terendah.

Pengumuman lolos seleksi diumumkan di laman <https://simpwm.unesa.ac.id> dan surat resmi ke fakultas selingkung Universitas Negeri Surabaya. Bagi tim pengusul yang belum berhasil lolos seleksi, maka data hasil seleksi diarahkan untuk diseleksi ke program PMW tingkat fakultas atau program vokasi selingkung Universitas Negeri Surabaya. Bagi tim pengusul PMW tingkat fakultas akan direview oleh tim reviewer tingkat fakultas. Adapun pengumuman tim pengusul PMW 2025 yang lolos didanai tingkat fakultas akan dikoordinasikan langsung oleh bidang kemahasiswaan dan alumni tingkat fakultas.

Setiap pengusul PMW 2025 harus mempersiapkan kekompakan tim dalam pembagian kerja usaha, presentasi keunggulan produk, proses packaging produk, strategi pemasaran dan peluang pasar serta teknis pembuatan produk dan pengembangannya. Proses seleksi meliputi seleksi Proposal Rencana Usaha dan video purwarupa (*prototype*) produk atau jasa yang diusulkan (dengan mengunggah link video proposal usahanya). Isi video profil usaha menjelaskan tentang struktur tim pelaksana usaha, proses membuat

produk usaha, packaging produk dan rencana promosi usahanya

Adapun instrumen penilaian seleksi PMW 2025 ini meliputi aspek:

- 1) Materi presentasi rencana produk
- 2) Pemaparan profil usaha dari tim kerja
- 3) Penguasaan materi usaha yang diusulkan
- 4) Respon terhadap tantangan usaha dan keberlanjutan usaha
- 5) Purwarupa produk yang diusulkan
- 6) Rencana dan strategi pemasaran produk usaha yang diusulkan
- 7) Video branding produk Isi video profil usaha menjelaskan tentang struktur tim pelaksana usaha, proses membuat produk usaha, packaging produk dan rencana promosi usahanya.

Peserta yang lolos seleksi:

- a. Untuk yang lolos pendanaan PMW 2025 tingkat universitas akan menyerahkan hardcopy revisi proposal PMW didanai dengan cover warna putih rangkap 2 diserahkan pada saat penandatanganan MoU Pencairan dana termin 1 dan membawa 5 buah materai Rp 10.000.
- b. Hardcopy pada poin (d) dikumpulkan/dikirim ke Sub Direktorat Pengembangan Ormawa, Penalaran, Kreatifitas, dan Kewirausahaan di lantai 4 sayap kiri gedung rektorat kampus Unesa Lidah Wetan.
- c. Seluruh peserta yang lolos didanai tingkat universitas maupun tingkat fakultas atau program vokasi harus mengikuti dan mematuhi progres seluruh tahapan pelaksanaan PMW 2025
- d. Ketentuan yang belum diatur dalam panduan/ pedoman Program Mahasiswa Wirausaha (PMW) tahun 2025 Unesa akan disampaikan melalui pengumuman di laman <https://simpmw.unesa.ac.id>.

C. Hasil Seleksi

Hasil seleksi program PMW Unesa dapat dipaparkan sebagai berikut:

1. Seleksi administratif dilakukan dengan melihat di sistem berupa jumlah proposal yang masuk secara online di laman PMW yaitu <https://simpmw.unesa.ac.id>
Adapun penilaian usulan proposal tahapan usaha meliputi konteks (1) ide; (2) awal usaha, (3) aspek tujuan, (4) aspek kriteria, dan (5) video branding produk pendanaan yang diusulkan.
2. Peserta yang lolos seleksi baik tingkat universitas maupun fakultas atau program vokasi, diwajibkan untuk mengikuti pembekalan PMW secara terpusat dan bagi yang lolos tingkat universitas wajib melaksanakan magang ke UMKM sekitar lokasi usaha tim pengusul yang lolos didanai.

D. Format Usaha

Format usaha yang dikembangkan dalam program mahasiswa wirausaha Universitas Negeri Surabaya tahun 2025 adalah dalam bentuk Kegiatan Usaha. Jumlah pelaksana kegiatan berbentuk usaha kelompok. Adapun template proposal dapat dilihat pada lampiran nomor 1 di buku pedoman ini,

BAB IV

PEMBEKALAN PMW

Program Mahasiswa Wirausaha (PMW), sebagai bagian dari strategi pendidikan di Perguruan Tinggi, dimaksudkan untuk memfasilitasi para mahasiswa yang mempunyai minat dan bakat kewirausahaan untuk memulai berwirausaha dengan basis ilmu pengetahuan, teknologi dan seni yang sedang dipelajarinya. Fasilitas yang diberikan meliputi pendidikan dan pelatihan kewirausahaan magang, penyusunan rencana bisnis, dukungan permodalan dan pendampingan usaha. Program ini diharapkan mampu mendukung visi-misi pemerintah dalam mewujudkan kemandirian bangsa melalui penciptaan lapangan kerja dan pemberdayaan UKM dan UMKM.

Pembekalan tersebut para mahasiswa peserta PMW mendapatkan berbagaigambaran dan pengetahuan mengenai Usaha (Teoritis, Praktis dan Permodalan), sehingga diharapkan para peserta PMW dapat melangkah melakukan usaha dengan penuh keyakinan. Pembekalan tersebut para peserta PMW juga dapat memperbaiki Proposal Rencana Usaha (*Business Plan*) sesuai dengan dana yang diperoleh maupun Usaha yang memenuhi kelayakan. Sehingga Usaha dapat dilaksanakan dan bagi yang sudah memiliki usaha dimungkinkan dapat dikembangkan serta dapat melakukan perluasan usaha.

Sama halnya dengan PMW di kampus lain, dengan demikian di Unesa fasilitas pembekalan merupakan rangkaian penting kegiatan PMW yang dilaksanakan pasca sosialisasi dan seleksi untuk memperlancar dan memberdayakan secara maksimal pelaksanaan PMW sehingga tercipta keberlanjutan program dan usaha yang dilaksanakan di bawah koordinasi tim pelaksana Unesa. Pembekalan ini ditujukan untuk memberi wawasan arti penting peluang wirausaha sebagai alternatif pengembangan diri Pelaksanaan kegiatan ini melalui kegiatan seminar terbuka selama 1 hari juga diberikan pengarahan langsung dari para tim pendamping PMW Universitas Negeri Surabaya.

Program PMW di Unesa merupakan salah satu upaya membangun komitmen antara mahasiswa, dosen pendamping dan lembaga/institusi yang memberikan hibah dana PMW. Peran dosen sebagai motivator, pendamping adalah sebagai (1) konsultan; (2) fasilitator; (3) motivator; dan (4) sharing partner.

BAB IV

PROGRAM MAGANG PMW

Kegiatan kewirausahaan sudah berlangsung sejak lama telah mampu mengembangkan dan mendukung tumbuhnya jiwa kewirausahaan bagi mahasiswa. PMW sebagai salah satu instrumen untuk mengembangkan kapasitas di perguruan tinggi yang mengelola dan mengembangkan program pendidikan kewirausahaan secara berkelanjutan. Program ini bertujuan menanamkan budaya serta jiwa wirausaha kepada mahasiswa, sehingga menumbuhkan kembangkan wirausaha-wirausaha baru yang berpendidikan tinggi, dan menciptakan unit business baru yang berbasis IPTEKS.

Program Mahasiswa Wirausaha, sebagai bagian dari strategi pendidikan di Perguruan Tinggi, dimaksudkan untuk memfasilitasi para mahasiswa yang mempunyai minat dan bakat kewirausahaan untuk memulai berwirausaha dengan basis ilmu pengetahuan, teknologi dan seni yang sedang dipelajarinya. Fasilitas yang diberikan meliputi pendidikan dan pelatihan kewirausahaan, magang, penyusunan rencana bisnis, dukungan permodalan dan pendampingan usaha. Program ini diharapkan mampu mendukung visi-misi pemerintah dalam mewujudkan kemandirian bangsa melalui penciptaan lapangan kerja dan pemberdayaan UKM.

Budaya kewirausahaan merupakan suatu jawaban untuk merubah pola berpikir angkatan kerja terdidik dari pencari kerja menjadi pencipta kerja. Keberhasilan akan penanaman budaya kewirausahaan yang didasarkan pada kearifan lokal (kebangsaan Indonesia) akan mendorong pertumbuhan ekonomi lokal, sehingga akan mendorong stabilitas dan pertumbuhan ekonomi nasional.

A. Bidang Usaha

Bidang usaha yang didanai pada Program Mahasiswa Wirausaha Universitas Negeri Surabaya meliputi 5 bidang usaha, yaitu di bidang usaha seperti industri kreatif, kuliner, jasa layanan, teknologi, dan budidaya. Sebagian besar minat mahasiswa peserta PMW lebih berorientasi pada bidang usaha yang terkait barang-barang konsumen (*consumer goods*) seperti bidang kuliner, garmen, dan kerajinan. Sebagian kecil saja diantara peserta program yang mengembangkan bidang usaha di bidang layanan jasa maupun pengembangan ilmu dan teknologi.

Pengembangan usaha dengan muatan IPTEKS diarahkan pada penerapan IPTEKS dalam bidang Usaha. Penerapannya dapat pada proses kegiatan usaha atau pada proses inovasi usaha yang mengaplikasikan IPTEKS. Pengaplikasian IPTEKS diantaranya dilakukan dalam proses pemasaran produk secara online.

Beberapa jenis inovasi juga dikembangkan mulai dari inovasi ide, inovasi proses, inovasi produk dan inovasi pemasaran. Inovasi proses dan produk banyak dikembangkan dalam bidang usaha kuliner, inovasi ini menciptakan sesuatu yang beda bahkan baru. Inovasi dilakukan agar produk yang dihasilkan laku dan tetap menarik minat konsumen. Inovasi tidak terbatas hanya pada produk saja, tetapi juga dari sisi pemasaran. Pemasaran dengan mengembangkan jaringan pemasaran menjadi pilihan dalam pengembangan usaha. Mekanisme *re-seller* menjadi dinamika yang berkembang dalam kegiatan usaha diantara peserta PMW sendiri maupun dengan melibatkan unit usaha lainnya.

B. Proses Magang

Magang dilaksanakan secara mandiri selama kurun waktu 2 bulan bagi mahasiswa yang ingin mengkonversikan ke 20 sks sedangkan bagi mahasiswa yang tidak ingin mengkonversi ke 20 sks bisa mengganti dengan melaksanakan kunjungan industri dan mengikuti seminar kewirausahaan bersertifikat. Magang dilakukan secara mandiri oleh kelompok tim pengusul PMW yang lolos didanai tingkat Universitas. Kegiatan magang bisa dilaksanakan di tempat mahasiswa sesuai dengan jenis usaha penerima dana PMW 2025 tingkat universitas. Magang adalah penempatan mahasiswa peserta PMW pada lembaga atau UKM dengan tujuan:

1. Membuka wawasan peserta tentang usaha yang akan dijalankan
2. Mendapat pengalaman serta pelaksanaan usaha yang akan direncanakan dan dijalankan
3. Memperoleh jejaring usaha yang akan mendukung jalannya usaha
4. Mendapatkan informasi/keterampilan teknis tertentu yang diperlukan dalam usahanya seperti teknis produksi, pengemasan, pemasaran dll.

Adapun kriteria produsen (UMKM) untuk tempat magang adalah:

1. Usaha tersebut sudah berjalan minimal 1 tahun
2. Bukan usaha yang bersifat musiman
3. Unit Usaha/ UMKM harus memiliki Nomor Induk Berusaha (NIB/PIRT/SIUPP)
4. Memiliki tenaga kerja minimal 3 (tiga) orang
5. Lokasi UMKM sesuai dengan lokasi tempat tinggal mahasiswa

Pada proses ini peserta diberi kesempatan untuk magang sesuai dengan pilihan dan kebutuhan usaha mereka masing masing dan waktu magang dapat disesuaikan dengan tingkat kebutuhan mahasiswa selama satu sampai dua bulan. Tempat magang dapat disesuaikan dengan kebutuhan masing-masing peserta baik di unit- unit internal perguruan tinggi maupun perusahaan-perusahaan/instansi yang ada diluar perguruan tinggi.

Untuk pelaksanaan magang memperhatikan hal-hal sebagai berikut :

1. Magang dilaksanakan di UKM atau UMKM yang sesuai dengan bidang bisnis yang diusulkan
2. Tempat magang diusulkan oleh peserta sendiri telah disetujui dosen pembimbing dan diketahui oleh tim pengelola PMW. Lama waktu magang selama 1-2 bulan disesuaikan dengan kebutuhan usahadari penerima dana hibah PMW Unesa.
3. Selama pelaksanaan magang, setiap mahasiswa diwajibkan membuat logbook kegiatan magang.
4. Kelengkapan laporan magang bisa dilakukan berdampingan dengan proses magang
5. Setelah selesai melaksanakan magang, peserta diwajibkan membuat laporan pelaksanaan magang dan diunggah di <https://simpmw.unesa.ac.id>. Setiap kelompok membuat laporan magang sesuai template.

Laporan magang disertai:

1. Logbook kegiatan magang dari setiap peserta
2. Menyerahkan surat keterangan magang dari tempat magang
3. Melampirkan foto kegiatan selama pelaksanaan magang

Semua berkas laporan magang diunggah di laman <https://simpmw.unesa.ac.id>

Format Laporan Magang

Halaman Cover

Halaman Pengesahan

Kata Pengantar

Daftar Isi

Daftar Tabel

Daftar Gambar

BAB I Pendahuluan

a. Latar Belakang

b. Tujuan

BAB II Diskripsi Lokasi Magang

a. Profil Tempat Magang

b. Waktu Magang

c. Kerjasama Instansi Lain

BAB III Pelaksanaan Magang

a. Jenis Usaha

b. Cara Produksi Usaha

c. Strategi Pemasaran Usaha

d. Permasalahan yang dihadapi dalam Usaha

e. Solusi dari Permasalahan yang dihadapi dalam Usaha

f. Kegiatan di Tempat Magang

g. Kendala yang dihadapi pada saat magang

BAB IV Penutup

a. Kesimpulan

b. Saran

Lampiran 1 Surat Keterangan Magang

Lampiran 2 Lookbook Kegiatan Magang

Lampiran 3 Dokumentasi Kegiatan Magang

Lampiran 4 Daftar Hadir Kegiatan Magang

BAB V

PEMBIAYAAN PMW

Mekanisme pencairan modal kerja usaha dalam program mahasiswa wirausaha dilakukan oleh Institusi Kantor Pusat Universitas Negeri Surabaya yang secara teknis pelaksanaan berada di bawah pengaturan Pembantu Rektor bidang Kemahasiswaan dan Alumni. Mekanisme pencairan dana PMW pada setiap kelompok yang lolos didanai mengikuti beberapa tahapan seperti pada alur tabel 3 di bawah ini:

1. Pencairan modal hanya bisa dilakukan apabila sudah ada penetapan dari pimpinan perguruan tinggi mengenai nama-nama peserta/pemenang hibah PMW melalui pengumuman lolos seleksi PMW
2. Ada perjanjian kerja antara mahasiswa dan pihak perguruan tinggi yang berisitentang hak dan kewajiban peserta serta sanksi yang diberikan apabila mahasiswa tidak melaksanakan usaha sesuai dengan perjanjian yang ditandatangani;
3. Untuk mempermudah pengawasan, pencairan hendaknya dilakukan 2 (dua) tahap sesuai dengan kebutuhan dan perkembangan usahanya;
4. Pencairan dana tahap kedua dan berikutnya dapat dilakukan apabila mahasiswa telah melengkapi semua bukti pengeluaran dana sebelumnya sekaligus melaporkan perkembangan usahanya

Perbankan merupakan pihak yang terkait serta berpengalaman dalam hal kelayakan finansial suatu usaha. Unsur perbankan yang dilibatkan dalam program mahasiswa wirausaha Universitas Negeri Surabaya adalah Bank Tabungan Negara. Pelibatan bank BTN didasarkan adanya MoU sebelumnya antara bank BTN dan Unesa sebagai mitra kerja dalam kaitan sirkulasi keuangan di lingkungan Unesa (pembayaran gaji, SPP, dsb). Perbankan dilibatkan dalam proses pencarian termin dana tahap 1 dan tahap 2 melalui rekening ketua penerima dana hibah PMW 2025. Untuk penyaluran modal dilakukan dalam dua tahap, yaitu :

1. Penyaluran bantuan modal Tahap I sebesar 80 % dari bantuan modal yang disetujui dirangkaian dengan penandatanganan perjanjian pelaksanaan usaha pasca kegiatan pembekalan PMW yang ditanda tangani oleh seluruh anggota kelompok penerima dana hibah PMW Unesa.
2. Setelah menerima penetapan judul usaha yang disetujui dan menerima dana tahap I maka tidak boleh merubah judul ataupun jenis usaha. Namun diijinkan untuk mengembangkan usaha yang telah disetujui.
3. Penyaluran bantuan modal Tahap II sebesar 20 % akan diberikan setelah kegiatan usaha selesai dan dan telah melengkapi seluruh tagihan pelaporan akhir kegiatan PMW tahun 2025.

Alur dalam mekanisme pencairan modal kerja usaha adalah sebagai berikut:

Tabel 2. Alur dalam mekanisme pencairan modal kerja usaha

Uraian	Rektor Unesa	Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan dan Alumni	Mahasiswa Penerima PMW
Tahap Awal Rektor unesa memberikan dana BOPTN/dana fakultas untuk PMW tingkat fakultas atau program vokasi	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> Modal PMW BOPTN atau Dana Tingkat Fakultas </div>		
Pelaksanaan Pengaturan dan pengelolaan program berada dibawah koordinasi Keswima, yaitu: <ol style="list-style-type: none"> 1. Sosialisasi 2. Seleksi Pembekalan 		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> Perencanaan dan Penentuan Unit-unit Usaha Penerima PMW </div>	
Pencairan Modal Termin I Mahasiswa Penerima PMW menerima 80 % dari nilai kontrak yang telah disetujui.		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> Monitoring Evaluasi </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> Perjanjian Kontrak </div>
Pencairan Modal Termin II Pencairan modal termin ke dua sebesar 20% dari nilai kontrak. Dicairkan setelah adanya, laporan akhir, SPJ, dan logbook			<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> Penerimaan Sisa Dana PMW </div>

Sedangkan bagi penerima dana PMW yang didanai tingkat fakultas atau program vokasi di selingkung Universitas negeri Surabaya akan menyesuaikan syarat dan ketentuan yang telah ditetapkan oleh bidang kemahasiswaan dan alumni tingkat fakultas. Namun seluruh pelaksanaan PMW didanai baik yang tingkat universitas ataupun tingkat fakultas dan program vokasi dapat melaksanakan ide usahanya terwujud dalam aktivitas berwirausaha sesuai dengan jadwal yang ditetapkan pada awal kegiatan.

BAB VI

PENDAMPINGAN TERPADU

A. Metode Pendampingan

Pendampingan pada program mahasiswa wirausaha ini setiap kelompok dibimbing oleh dosen pembimbing yang mengawal pelaksanaan wirausaha mahasiswa penerima dana PMW 2025. Selain dosen pembimbing, juga ada mentor dari mitra kegiatan PMW yang secara berkala dapat melayani konsultasi dan memantau perkembangan usaha dan keberlanjutannya baik secara periodik secara luring dan daring pada saat proses pemagangan usaha maupun pada saat pelaksanaan usaha itu sendiri.

B. Peran Dosen Pembimbing

Dosen pembimbing dalam PMW merupakan dosen yang menyetujui, mengarahkan, membimbing dan mendampingi pelaksanaan usaha mahasiswa yang dibimbingnya sejak pengusulan PMW sampai pelaporan akhir PMW 2025 baik pada program PMW tingkat universitas maupun yang dilaksanakan di tingkat fakultas atau program vokasi di selingkung universitas negeri Surabaya.

Adapun tugas Dosen Pembimbing adalah:

1. Wajib membimbing, mengarahkan, memberi motivasi dan dorongan serta membantu memecahkan permasalahan dalam pelaksanaan Program PMW dengan penuh rasa tanggungjawab.
2. Harus membantu mediasi antara Mahasiswa dengan UKM/UMKM tempat magang.
3. Wajib melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan Program PMW
4. Memberikan evaluasi terhadap hasil monitoring dan memberikan umpan balik terhadap hasil monitoring untuk bisa dilakukan pertanggungjawabannya pada saat pelaporan hasil akhir kegiatan PMW dalam bentuk Laporan Akhir PMW.

C. Keterlibatan Mentor/Pihak Lain

Unit kegiatan usaha diketahui akan dapat berjalan secara maksimal jika terdapat dukungan internal maupun eksternal. Dukungan eksternal adalah *role models* bagi peserta PMW dalam menghidupkan motivasi usaha. Beberapa unsur UKM yang dilibatkan merupakan alumni PMW dari Universitas Negeri Surabaya. Keterlibatan UKM dan pengusaha muda dilakukan sejak tahapan seleksi, pembekalan, dan pengembangan komunitas wirausaha, melalui berbagai pelatihan dan workshop yang dilaksanakan secara mandiri.

Peran mentor adalah mengarahkan pada mahasiswa untuk menentukan tempat magang atau mencari UKM yang bisa dijadikan tempat belajar oleh mahasiswa untuk mengembangkan usahanya. Oleh sebab itu pembimbing atau mentor memiliki peran penting dalam mendampingi mahasiswa selama program, karena hasil pemantauan dari mentor menjadi bahan evaluasi bagi tim PMW.

Kriteria pemilihan pendamping/mentor dipilih berdasarkan:

1. Kualifikasi atau pengetahuan tentang bidang usaha yang dijalankan mahasiswa
2. Latar belakang wirausaha yang dimiliki oleh mentor,
3. Jejaring bisnis atau relasi yang dimiliki mentor yang berkaitan dengan UKM binaan

mentor

4. Keseriusan mentor dalam menangani usaha mahasiswa, dan pengalaman dan pelatihan mentor yang diperoleh sesuai dengan program PMW

Deskripsi peran mentor pada program ini adalah:

1. Memberikan motivasi berwirausaha,
2. Memberikan alternatif pemecahan terhadap permasalahan yang dihadapi mahasiswa baik permasalahan usaha maupun permasalahan pribadi yang berpengaruh terhadap keberhasilan usaha,
3. Apabila diperlukan memfasilitasi/memediasi mahasiswa dengan pihak lain dalam rangka pengembangan usaha, dan

Adapun tugas dari mentor yang berasal dari perguruan tinggi dan atau kalangan dunia usaha diantaranya adalah:

1. Melakukan pendampingan sesuai kebutuhan pelaksanaan usaha dari mahasiswa
2. Menerima konsultasi mahasiswa untuk memberikan umpan balik, saran-saran pengembangan usaha

Pendampingan UKM/UMKM/praktisi yang dilakukan oleh mentor dan pengelola untuk memfasilitasi:

1. Pertemuan terjadwal antara kelompok usaha dengan mentor di lokasi usaha atau di perguruan tinggi
2. Pertemuan terjadwal antara pengelola dengan seluruh mentor dan kelompok usaha untuk menyampaikan berbagai kendala dan memfasilitasi terjalinnya jejaring antar kelompok usaha

Jiwa entrepreneur/wirausaha yang dipantau dan dibina selama mentoring adalah motivasi, daya juang, tanggung jawab, kerjasama, komunikasi dan lain-lain. Pemantauan kinerja usaha dilihat dengan laporan *cash flow* usaha, jangkauan pasar, jejaring bisnis, jumlah dan kualitas tenaga kerja yang memadai, peningkatan omset dan aset.

D. Monitoring

Monitoring merupakan upaya untuk menjaga agar kegiatan usaha mahasiswa sesuai dengan rencana dan tujuan usaha yang hendak dicapai. Kegiatan pemantauan dilakukan oleh tim pengelola PMW dan dosen pembimbing. Kegiatan ini menghasilkan laporan yang berupa perkembangan status usaha, permasalahan dan rekomendasi perbaikan usaha maupun rekomendasi perbaikan pelaksanaan program yang telah dilakukan oleh mahasiswa penerima dana hibah PMW Unesa tahun 2025 baik yang didanai tingkat universitas, fakultas atau program vokasi di selingkung Universitas negeri Surabaya.

1. Tujuan dan jadwal monitoring

Tujuan dalam monitoring kegiatan PMW adalah mengetahui secara detail perkembangan usaha dari peserta. Berupa laporan penggunaan dana, jadwal kegiatan, hingga masalah yang ditemui dalam menjalankan PMW. Adapun tujuan dari pemantauan adalah untuk mengetahui:

- a. Keberadaan usaha (mengecek ada tidaknya usaha, kepemilikan usaha)
- b. Kondisi usaha yaitu keadaan usaha, sudah berjalan atau belum berjalan
- c. Perkembangan pelaksanaan usaha yang dicapai terkait dengan omset, aset, penyerapan tenaga kerja, kondisi keuangan, jangkauan pasar, dan jumlah variasi inventori produk.
- d. Hal-hal yang unik meliputi proses produksi, pemasaran/periklanan, dan penerapan teknologi yang dilakukan dalam inovasi bisnis yang dijalankan.
- e. Pemantauan dan sekaligus pendampingan selama kegiatan ini berlangsung sesuai tahun anggaran.
- f. Mengatasi permasalahan yang dihadapi, seperti:
 - 1) Permasalahan umum: penggunaan dana, kesesuaian waktu dengan rencana, tempat usaha.
 - 2) Permasalahan khusus: lebih ke dalam masalah internal pelaksana usaha seperti perselisihan dalam pengelolaan usaha. Dokumen yang perlu dikumpulkan dalam proses monitoring usaha adalah profil usaha mahasiswa, laporan perkembangan usaha bulanan, dokumentasi (foto atau video lokasi, aktivitas usaha, produk, dll)

2. Pelaksanaan Monitoring

Adapun Monitoring PMW Unesa berlangsung dalam dua tahap. Monev pertama dilakukan untuk melihat perkembangan usaha berdasarkan laporan kemajuan yang dibuat oleh kelompok PMW. Sedangkan monev tahap 2 dilakukan bersamaan atau setelah mahasiswa pelaksana mendapatkan dana hibah PMW 2025 yang didanai tingkat universitas maupun tingkat fakultas atau program vokasi wajib berpartisipasi aktif pada Bazar PMW 2025. Hasil dari monev tahap 2 adalah memberikan laporan monev tahap 2 dan menjadi dasar untuk membuat laporan akhir PMW Unesa 2025.

3. Instrumen Monitoring

Instrumen monitoring tahap 1 dan tahap 2 terlampir.

4. Hasil Monitoring kepada Mahasiswa PMW

Hasil monitoring kegiatan PMW 2025 meliputi:

- a. Pengetahuan Kewirausahaan
Pengetahuan mahasiswa tentang kewirausahaan semakin luas tidak terbatas pada kegiatan pemasaran seperti yang selama ini mereka pahami. Bahwa kewirausahaan adalah identik dengan pemasaran barang dan jasa telah berkembang menajari pemahaman menyeluruh dan terkait satu sama lain dari berbagai aspek yang ada dalam kewirausahaan. Berbagai aspek meliputi pemilihan usaha, produksi, pemasaran dan tata kelola usaha.
- b. Keterampilan dan sikap Wirausaha
Tambahan wawasan dari berbagai sumber untuk memperkaya pengalaman batin sehingga menjadi wirausahawan yang ulet, sabar dan kreatif. Membangun sikap-sikap wirausaha tak ubahnya mempertebal ketahanan spiritual. Diantara sikap kewirausahaan selain ulet, kerja keras, disiplin adalah kejujuran dan tata karma (memahami etika bisnis).
- c. Kemampuan mengelola bisnis
Kemampuan mengelola bisnis terkait dengan pengalokasian anggaran yang dimiliki sesuai dengan rincian biaya yang disetujui untuk didanai.

d. Perkembangan bisnis

Perkembangan bisnis dapat diukur salah satunya dari bagaimana perputaran modal dan perkembangan modal yang dimiliki. Terjadi peningkatan modal berapa persen selama kurun waktu tertentu adalah analisis yang paling mudah. Makin banyak putaran modal yang dapat dilakukan dalam satuan waktu tertentu dikatakan makin berkembang bisnis tersebut.

Kondisi yang dicapai mahasiswa bervariasi, di awal kegiatan mahasiswa kurang mampu melakukan pengembangan bisnis. Pada umumnya di lapangan saat ini mahasiswa telah mampu mengembangkan bisnisnya namun kecepatan perkembangannya perlu ditingkatkan.

e. Jangkauan pasar lebih luas

Di awal kegiatan mahasiswa hanya mampu membidik pasar sekitar kampus. Namun seiring dengan bergulirnya waktu perkembangan bisnis mulai merambah masyarakat luas melalui informasi berantai dari mulut ke mulut, penawaran secara intensif, keterulangan transaksi yang ikut memicu peningkatan jangkauan pasar.

f. Kelancaran *Cash flow*

Pada umumnya Kegiatan Usaha PMW belum mampu menjaga cash flow mereka. Ada beberapa kegiatan memiliki modal yang tidak berputar dalam waktu yang cukup lama (1 bulan). Ada beberapa yang memiliki barang siap jual dalam waktu yang lama juga. Dengan kondisi ini terlihat cash flow dalam usaha tersebut tidak lancar.

g. Jumlah tenaga kerja

Jumlah tenaga kerja secara umum adalah sesuai dengan anggota Kegiatan Usaha PMW. Belum banyak yang memiliki tenaga kerja yang direkrut dari masyarakat. Namun ada juga yang telah berjalan cukup sukses dan berhasil merekrut 1-3 tenaga kerja baik dibidang produksi maupun pemasaran.

h. Jumlah omzet dan aset

Jumlah omzet penjualan tiap bulan secara umum telah meningkat tiap bulannya, namun pembelian modal kerja atau aset yang besar di awal kegiatan menyebabkan modal berputar tidak begitu besar artinya omzet yang diterima tiap bulan belum maksimal perlu diarahkan.

i. Jumlah dan variasi inventori

Jumlah dan variasi inventori tergantung dari jenis usaha masing-masing Kegiatan Usaha. Secara umum tiap Kegiatan Usaha memiliki jumlah barang inventaris yang cukup dan variasi barang yang cukup variatif.

j. Jejaring bisnis

Jejaring bisnis merupakan mediasi yang diperlukan guna keberlanjutan bisnis. Pada awal kegiatan mahasiswa masih sangat terbatas dalam kepemilikan relasi atau jejaring, hal ini disebabkan keterampilan komunikasi dan interaksi sosial yang masih kurang. Setelah adanya klinik dan konsultasi mentor maupun pendamping maka mahasiswa mulai mampu membangun jejaring minimal dengan Kegiatan Usaha-Kegiatan Usaha lain yang saling mendukung dan melengkapi.

BAB VII

PELAPORAN KEGIATAN PMW

A. Tujuan Pelaporan

Laporan pelaksanaan PMW bertujuan untuk mengetahui :

1. Kinerja pelaksanaan usaha PMW
2. Memantau tingkat kesiapan dan kemampuan pelaksanaan usaha dalam implementasi PMW.
3. Melaksanakan model/pola pelaksanaan PMW di setiap lokasi pelaksanaan usaha.
4. Memberikan umpan balik (*feedback*) pelaksanaan program PMW yang telah dilakukan secara terpadu oleh tim pengelola PMW, mentor, mahasiswa dan pengusaha (khususnya UKM/UMKM)

B. Jenis Pelaporan

Laporan kegiatan terdiri atas tiga laporan sesuai dengan waktu pelaksanaannya yaitu:

1. Laporan Magang (bagi penerima dana PMW tingkat universitas yang mengkonversi)
Laporan magang menjelaskan tentang upaya mahasiswa belajar memahami usaha setelah belajar berbagai hal dan dapat bermitra mengembangkan usahanya di kemudian hari.
2. Laporan Kemajuan
Laporan Kemajuan menjelaskan perkembangan usaha dan kegiatan awal sesuai dengan waktu yang telah berjalan
3. Laporan Akhir beserta kelengkapan lainnya sesuai ketentuan
Laporan Akhir menjelaskan perkembangan kinerja dan tingkat keberhasilan secara menyeluruh sampai akhir tahun pelaksanaan program

Semua laporan tersebut diunggah ke laman <https://simpmw.unesa.ac.id/> sesuai ketentuan dan dikirimkan secara hardcopy ke Keswima sebanyak 2 eksemplar dan dicopy softfilenya pada 1 CD.

Semua hal yang berkaitan dengan pelaporan apabila ada yang belum tercantum di sini akan diinformasikan sebagai ketentuan kebijakan selanjutnya.

BAB VIII

PENUTUP

Pelaksanaan Program Wirausaha Unesa (PMW) berjalan sesuai dengan Panduan PMW Unesa 2025, dimulai dari tahap sosialisasi, seleksi, pelaksanaan dan pelaporan kegiatan. Perguruan tinggi diharapkan memiliki Juknis pelaksanaan PMW yang disesuaikan dengan kebutuhan. Program ini diharapkan mampu memberikan kesempatan mahasiswa terlibat langsung dengan dunia kerja guna meningkatkan jiwa kewirausahaan, sehingga akan menumbuhkan jiwa usaha, dan tumbuh keberanian untuk memulai usaha serta penciptaan lapangan kerja.

Melalui PMW mahasiswa semakin didorong keberaniannya untuk melakukan usaha, karena mereka distimulasi dengan pemberian bantuan modal usaha, sehingga diharapkan akan lahir wirausahawan muda pencipta lapangan kerja. Disamping itu PMW diharapkan akan meningkatkan kemampuan dalam pengembangan pendidikan kewirausahaan, mempererat hubungan dengan dunia usaha, dan penyesuaian kurikulum kewirausahaan yang dapat merespon tuntutan dunia usaha.

Pada akhirnya dari pelaksanaan PMW akan dihasilkan wirausaha-wirausaha muda potensial yang mampu menciptakan unit business berbasis IPTEKS. Di sisi lain akan memberikan manfaat untuk terlibat langsung dengan kondisi dunia kerja guna meningkatkan *softskill* dan terlibat dalam kegiatan nyata guna mengasah jiwa wirausaha, dan menghasilkan wirausaha-wirausaha muda pencipta lapangan kerja dan calon pengusaha sukses masa depan.

Untuk lebih menjamin keberhasilan dan keberlanjutan PMW dari mahasiswa yang berjalan dengan baik dimungkinkan untuk mendapatkan pembinaan lebih lanjut dari perguruan tinggi termasuk tambahan modal usaha melalui rencana usaha dari angkatan dibawahnya (tahun anggaran berikutnya) sebagai upaya untuk perluasan atau pengembangan usaha. Demikian pula bagi mahasiswa yang telah lulus tetapi berhasil menjalankan usahanya, yang bersangkutan dapat menjadi tutor atau pendamping. Mekanisme pelaksanaannya diatur oleh perguruan tinggi.

Lampiran 1. *Template PMW Kategori NON BISNIS DIGITAL*

**PROPOSAL RENCANA USAHA
KATEGORI NON BISNIS DIGITAL
PROGRAM MAHASISWA WIRAUSAHA
UNESA 2025**



(Judul PMW)

Diusulkan Oleh:

Nama NIM (Ketua)
Nama NIM (anggota 1)
Nama NIM (anggota 2)

Dosen Pembimbing

Nama NIP

FAKULTAS
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA
2025

**LEMBAR PENGESAHAN PROPOSAL
PROGRAM MAHASISWA KEWIRAUSAHAAN**

Judul Usaha :.....
Jenis Usaha :.....
Nama Ketua Kelompok :.....
NIM :.....
Program Studi/Jurusan :..... /

Fakultas :.....
Alamat Usaha :.....
No Telephon/HP/Fax :.....
e-mail :.....
Jumlah Biaya yang diajukan :.....
Nama Dosen Pembimbing :.....
NIP Dosen Pembimbing :.....
Nama UMKM Pembina/Mitra:..... (jika ada)

Identitas Anggota :

No	Nama Mahasiswa	NIM	Program Studi	Semester
1				
2				

Menyetujui,
Dosen Pembimbing

Surabaya, (tanggal-bulan)....., 2025
Ketua Kelompok

(Nama Lengkap, ttd)
NIP.

(Nama Lengkap, ttd)
NIM.

Mengetahui,
Fakultas
Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni,

(Nama Lengkap, ttd, stempel)
NIP.

Kop
Fakultas.....

SURAT KETERANGAN
MAHASISWA WIRUSAHA BINAAN FAKULTAS
No. .../.../.../2025 (No Surat Fakultas)

Judul Usaha :.....
Jenis Usaha :.....
Fakultas :.....
Alamat Usaha :.....
No Telephon/HP/Fax :.....
e-mail :.....
Nama Dosen Pembimbing :.....

Tim Program Mahasiswa Wirausaha:

No	Nama Mahasiswa	NIM	Program studi	Keterangan
1				Ketua
2				Anggota I
3				Anggota II

Menerangkan bahwa nama-nama mahasiswa tersebut merupakan Tim kewirausahaan hasil binaan Fakultas.....

Surabaya, ... Maret 2025
Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan
dan Alumni.

(Nama Lengkap, ttd, stempel)
NIP.

**FORMULIR PENDAFTARAN
PESERTA PMW UNESA 2025**

1. Judul Kegiatan Wirausaha :
2. Jenis Wirausaha :
3. Jumlah Dana yang Diusulkan: Rp.
(Maksimal Rp 15.000.000,00)
4. Pengusul
 - a. Nama Ketua PMW :
 - b. Jenis Kelamin : Laki-laki/Perempuan*
 - c. Tempat, Tanggal Lahir :
 - d. NIM/Semester :
 - e. SKS Telah Ditempuh :
 - f. Fakultas/Program Studi :
 - g. Alamat Rumah Asal :
 - h. Alamat Tinggal Saat Ini :
 - i. Nomor Telepon dan HP :
 - j. Alamat Email :

5.		Anggota I	Anggota II
a. Nama	:		
b. SKS Telah Ditempuh	:		
c. Fakultas/Program Studi	:		
d. NIM/Semester	:		
e. Nomor Telepon dan HP	:		

Dengan ini kami menyatakan mendaftarkan diri sebagai peserta Program Wirausaha Mahasiswa (PMW) Universitas Negeri Surabaya 2025 dan bersedia mengikuti semua ketentuan yang ditetapkan.

Surabaya,..... 2025

	Yang menyatakan,	
Anggota II	Anggota I	Ketua PMW,
(nama terang, ttd) NIM	(nama terang, ttd) NIM	(nama terang, ttd) NIM

PROPOSAL BISNIS MAHASISWA PMW

A. Judul Kegiatan Usaha

Tuliskan judul usaha saudara dengan kalimat yang menarik, singkat, spesifik, dan menggambarkan produk yang ditawarkan, dan menunjukkan keunggulan produk.

Contoh : Susu Soya “Dankesoy”

B. Jenis Usaha dan Lokasi Usaha

Tentukan identitas usaha dengan jelas dan dapat dipertanggungjawabkan.

Contoh:

Nama Usaha : _____ (misal: Dankesoy)
Jenis Usaha : _____ (kuliner)
Alamat Usaha : _____ (rencana lokasi usaha)
Penanggung Jawab : _____ (ketua PMW)
Email/No Telepon : _____ (kontak/cp usaha)
Akun Usaha : _____ (rencana medsos usaha,
bisa IG, facebook, dll)

C. Tujuan Mulia

Uraikan tujuan mulia dari didirikannya suatu usaha.

D. Konsumen Potensial

Uraikan dengan jelas bagaimana segmentasi konsumen dan target pembeli potensial serta posisi produk di pasar (Segmentation, Targeting, Positioning).

E. Produk

Uraikan tentang inovasi, keunikan produk yang memiliki daya saing (unique selling point), penggunaan bahan lokal, serta kemampuan produk dalam menyelesaikan masalah dan kebutuhan konsumen (problem solution fit).

F. Pemasaran

Uraikan tentang strategi pemasaran usaha yang bertujuan meningkatkan kesadaran merek, penjualan, pangsa pasar serta loyalitas pelanggan. Strategi tersebut berkaitan dengan dengan saluran distribusi, promosi, dan hubungan pelanggan.

G. Sumber Daya

Jelaskan kemampuan dan keterampilan anggota tim dalam menjalankan usaha dan memiliki sumber daya fisik (sarana prasarana produksi), serta non fisik (mitra kerja/jejaring usaha, dll).

H. Keuangan

Tuliskan rincian modal usaha yang dibutuhkan, alokasi penggunaan anggaran, serta prediksi perkembangan usaha dalam bentuk :

- a. Tahap awal : melampirkan proyeksi laba rugi
- b. Tahap bertumbuh : melampirkan laba rugi dan arus kas.

Untuk memudahkan perhitungan rencana biaya usaha maka bisa menggunakan template excel yang ada di sistem pmw.unesa.ac.id atau melakukan perhitungan biaya sendiri.

I. Lampiran

- Essay dengan tema “Mengapa saya layak mendapatkan pendampingan usaha melalui PMW” maksimal 350 kata, 1 spasi, huruf times new roman 12
- Bagan alur gambaran usaha yang akan dikembangkan
- Gambar rencana produk yang akan dihasilkan terkait rencana merk usaha, bentuk-ukuran kemasan
- Scan KTM dan KTP untuk semua pengurus (ketua dan 2 anggota)
- Scan transkrip nilai untuk semua pengurus
- Melengkapi form daftar riwayat hidup semua pengurus

File foto
3 x4
berwarna

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama :
2. NIM :
3. Tempat dan tanggal lahir :
4. Jenis kelamin :
5. Fakultas :
6. Program Studi :
7. Semester :
8. SKS telah ditempuh :
9. Alamat asal :
- Telpon :
10. Alamat Tinggal :
- Telpon :
- HP :
- Email :

11. Pengalaman

1. Pendidikan Formal (Mulai SMA atau sederajat)

No	Jenjang Pendidikan	Nama Sekolah	Kota	Tahun
1				
2				

2. Pendidikan Non Formal

No	Nama Lembaga Pendidikan /Training /Course	Lama (Bln/th)	Tempat pendidikan dan kota	Tahun
1				
2				

3. Pengalaman dan kegiatan kewirausahaan (Pendidikan dan Usaha)

1.
2.
3.
4.

4. Prestasi /Penghargaan

No	Nama Penghargaan	Tahun	Lembaga pemberi Penghargaan	Kota
1				
2				

5. Pengalaman Organisasi :

1.
2.

Daftar Riwayat Hidup ini saya buat dengan sebenar-benarnya

Catatan:

- * Lampirkan Foto copy Sertifikat (jika ada)
- * Bagi yang telah berpengalaman berwirausaha, lampirkan profil usaha yang didalamnya terdapat alamat usaha yang jelas karena akan dilakukan kunjungan pada proses seleksi

Surabaya,2025

(Nama lengkap)

NIM.

**SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN MENGIKUTI
PROGRAM MAHASISWA WIRUSAHA
(baru diisi jika usulan PMW lolos didanai)**

Judul Kegiatan :(Fakultas/Universitas)*

Judul Usaha :

Status dalam Program : KETUA/ ANGGOTA*

NAMA :

NIM :

FAKULTAS :

JURUSAN :

Bersama ini saya menyatakan bahwa bersedia mengikuti Program Mahasiswa Wirausaha sesuai dengan aturan yang berlaku yaitu :

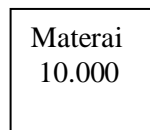
- a. Mengikuti seleksi
- b. Menyusun rencana bisnis
- c. Mengikuti pembekalan
- d. Melaksanakan magang di UMKM
- e. Mendirikan dan menjalankan usaha
- f. Secara aktif berkonsultasi dengan pembimbing dan UMKM tempat magang.
- g. Membuat laporan reguler mengenai perkembangan usaha dengan tepat waktu.
- h. Mengikuti Workshop dan Virtual Expo PMW.

Surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya dan apabila tidak menjalankan bersedia diberikan sanksi sesuai dengan aturan yang berlaku.

Surabaya,2025

Ketua PMW,**)

Mengetahui,
Dosen Pembimbing***)



(Nama lengkap, ttd)

NIP.

(Nama lengkap, ttd)

NIM.

Saksi-saksi:***)

1. (nama anggota 1) NIM..... (ttd)

2. (nama anggota 2) NIM..... (ttd)

Catatan:

*) Coret yang tidak perlu dengan pilih salah satu status pendanaan pengusul

***) ketua PMW tanda tangan basah (asli) diatas materai 10,000

****) tanda tangan basah (asli) dari Dosen Pembimbing dan kedua anggota tim

Lampiran 1. *Template PMW Kategori BISNIS DIGITAL*

**PROPOSAL RENCANA USAHA
KATEGORI BISNIS DIGITAL
PROGRAM MAHASISWA WIRUSAHA
UNESA 2025**



(Judul PMW)

Diusulkan Oleh:

Nama NIM (Ketua)
Nama NIM (anggota 1)
Nama NIM (anggota 2)

Dosen Pembimbing

Nama NIP

FAKULTAS
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA
2025

**LEMBAR PENGESAHAN PROPOSAL
PROGRAM MAHASISWA KEWIRAUSAHAAN**

Judul Usaha :.....
Jenis Usaha :.....
Nama Ketua Kelompok :.....
NIM :.....
Program Studi/Jurusan :..... /

Fakultas :.....
Alamat Usaha :.....
No Telephon/HP/Fax :.....
e-mail :.....
Jumlah Biaya yang diajukan :.....
Nama Dosen Pembimbing :.....
NIP Dosen Pembimbing :.....
Nama UMKM Pembina/Mitra:..... (jika ada)

Identitas Anggota :

No	Nama Mahasiswa	NIM	Program Studi	Semester
1				
2				

Menyetujui,
Dosen Pembimbing

Surabaya, (tanggal-bulan)....., 2025
Ketua Kelompok

(Nama Lengkap, ttd)
NIP.

(Nama Lengkap, ttd)
NIM.

Mengetahui,
Fakultas
Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni,

(Nama Lengkap, ttd, stempel)
NIP.

Kop
Fakultas.....

SURAT KETERANGAN
MAHASISWA WIRUSAHA BINAAN FAKULTAS
No. .../.../.../ 2025 (No Surat Fakultas)

Judul Usaha :.....
Jenis Usaha :.....
Fakultas :.....
Alamat Usaha :.....
No Telephon/HP/Fax :.....
e-mail :.....
Nama Dosen Pembimbing :.....

Tim Program Mahasiswa Wirausaha:

No	Nama Mahasiswa	NIM	Program studi	Keterangan
1				Ketua
2				Anggota I
3				Anggota II

Menerangkan bahwa nama-nama mahasiswa tersebut merupakan Tim kewirausahaan hasil binaan Fakultas.....

Surabaya, ... Maret 2025
Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan
dan Alumni.

(Nama Lengkap, ttd, stempel)
NIP.

**FORMULIR PENDAFTARAN
PESERTA PMW UNESA 2025**

1. Judul Kegiatan Wirausaha :
2. Jenis Wirausaha :
3. Jumlah Dana yang Diusulkan: Rp.
(Maksimal Rp 15.000.000,00)
4. Pengusul
 - a. Nama Ketua PMW :
 - b. Jenis Kelamin : Laki-laki/Perempuan*
 - c. Tempat, Tanggal Lahir :
 - d. NIM/Semester :
 - e. SKS Telah Ditempuh :
 - f. Fakultas/Program Studi :
 - g. Alamat Rumah Asal :
 - h. Alamat Tinggal Saat Ini :
 - i. Nomor Telepon dan HP :
 - j. Alamat Email :

5.		Anggota I	Anggota II
a. Nama	:		
b. SKS Telah Ditempuh	:		
c. Fakultas/Program Studi	:		
d. NIM/Semester	:		
e. Nomor Telepon dan HP	:		

Dengan ini kami menyatakan mendaftarkan diri sebagai peserta Program Wirausaha Mahasiswa (PMW) Universitas Negeri Surabaya 2025 dan bersedia mengikuti semua ketentuan yang ditetapkan.

Surabaya,..... 2025

	Yang menyatakan,	
Anggota II	Anggota I	Ketua PMW,
(nama terang, ttd) NIM	(nama terang, ttd) NIM	(nama terang, ttd) NIM

PROPOSAL BISNIS MAHASISWA PMW

A. Judul Kegiatan Usaha

Tuliskan judul usaha saudara dengan kalimat yang menarik, singkat, spesifik, dan menggambarkan produk yang ditawarkan, dan menunjukkan keunggulan produk.

Contoh : Susu Soya “Dankesoy”

B. Jenis Usaha dan Lokasi Usaha

Tentukan identitas usaha dengan jelas dan dapat dipertanggungjawabkan.

Contoh:

Nama Usaha : _____ (misal: Dankesoy)
Jenis Usaha : _____ (kuliner)
Alamat Usaha : _____ (rencana lokasi usaha)
Penanggung Jawab : _____ (ketua PMW)
Email/No Telepon : _____ (kontak/cp usaha)
Akun Usaha : _____ (rencana medsos usaha,
bisa IG, facebook, dll)

C. Permasalahan dan Solusi (Problems and Solution Fit)

Uraikan permasalahan yang dihadapi oleh konsumen maupun pengguna dan solusi yang ditawarkan untuk mengatasi masalah serta unique value proposition dari solusi tersebut.

D. Analisis Pasar (Market Analysis)

Uraikan dengan jelas tentang analisis pasar terhadap permasalahan yang dihadapi, dengan menggunakan pendekatan STP (Segmentation, Targeting, Positioning) atau pendekatan analisis pasar yang lain.

E. Analisis Kompetitor (Competitor Analysis)

Uraikan tentang analisis terhadap kompetitor yang sudah ada, baik kompetitor langsung atau tidak langsung, termasuk didalamnya penjelasan tentang keunggulan dan peta potensi persaingan dengan kompetitor serta strategi bersaing dengan kompetitor.

F. Monetisasi

Uraikan tentang strategi untuk memperoleh pendapatan (generating income) meliputi skema monetisasi, rencana sumber pendapatan (revenue stream).

G. Profil Tim

Jelaskan kemampuan dan keterampilan anggota tim dalam menjalankan usaha yang dapat dilihat dari komposisi tim, uraian keahlian, pengalaman, dan uraian tanggung jawab masing-masing anggota tim.

H. Traction

Uraikan tentang strategi menjalankan usaha sesuai dengan tahapan berikut

- a. Tahap awal : hasil survey ide produk/umpan balik (feed back) calon pelanggan/uji coba prototype. Atau proyeksi traction
- b. Tahap bertumbuh : pengguna (jumlah pengunjung, user baru, user loyal) , mitra (partner), review customer, dan revenue.

I. Lampiran

- Essay dengan tema “Mengapa saya layak mendapatkan pendampingan usaha melalui PMW” maksimal 350 kata, 1 spasi, huruf times new roman 12
- Bagan alur gambaran usaha yang akan dikembangkan
- Gambar rencana produk yang akan dihasilkan terkait rencana merk usaha, bentuk-ukuran kemasan
- Scan KTM dan KTP untuk semua pengurus (ketua dan 2 anggota)
- Scan transkrip nilai untuk semua pengurus
- Melengkapi form daftar riwayat hidup semua pengurus

File foto
3 x4
berwarna

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama :
2. NIM :
3. Tempat dan tanggal lahir :
4. Jenis kelamin :
5. Fakultas :
6. Program Studi :
7. Semester :
8. SKS telah ditempuh :
9. Alamat asal :
- Telpon :
10. Alamat Tinggal :
- Telpon :
- HP :
- Email :

11. Pengalaman

1. Pendidikan Formal (Mulai SMA atau sederajat)

No	Jenjang Pendidikan	Nama Sekolah	Kota	Tahun
1				
2				

2. Pendidikan Non Formal

No	Nama Lembaga Pendidikan /Training /Course	Lama (Bln/th)	Tempat pendidikan dan kota	Tahun
1				
2				

3. Pengalaman dan kegiatan kewirausahaan (Pendidikan dan Usaha)

1.
2.
3.
4.

4. Prestasi /Penghargaan

No	Nama Penghargaan	Tahun	Lembaga pemberi Penghargaan	Kota
1				
2				

5. Pengalaman Organisasi :

1.
2.

Daftar Riwayat Hidup ini saya buat dengan sebenar-benarnya

Catatan:

- * Lampirkan Foto copy Sertifikat (jika ada)
- * Bagi yang telah berpengalaman berwirausaha, lampirkan profil usaha yang didalamnya terdapat alamat usaha yang jelas karena akan dilakukan kunjungan pada proses seleksi

Surabaya,2025

(Nama lengkap)

NIM.

**SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN MENGIKUTI
PROGRAM MAHASISWA WIRUSAHA
(baru diisi jika usulan PMW lolos didanai)**

Judul Kegiatan :(Fakultas/Universitas)*

Judul Usaha :

Status dalam Program : KETUA/ ANGGOTA*

NAMA :

NIM :

FAKULTAS :

JURUSAN :

Bersama ini saya menyatakan bahwa bersedia mengikuti Program Mahasiswa Wirausaha sesuai dengan aturan yang berlaku yaitu :

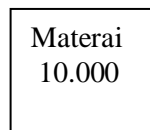
- a. Mengikuti seleksi
- b. Menyusun rencana bisnis
- c. Mengikuti pembekalan
- d. Melaksanakan magang di UMKM
- e. Mendirikan dan menjalankan usaha
- f. Secara aktif berkonsultasi dengan pembimbing dan UMKM tempat magang.
- g. Membuat laporan reguler mengenai perkembangan usaha dengan tepat waktu.
- h. Mengikuti Workshop dan Virtual Expo PMW.

Surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya dan apabila tidak menjalankan bersedia diberikan sanksi sesuai dengan aturan yang berlaku.

Surabaya,2025

Ketua PMW,**)

Mengetahui,
Dosen Pembimbing***)



(Nama lengkap, ttd)
NIP.

(Nama lengkap, ttd)
NIM.

Saksi-saksi:***)

1. (nama anggota 1) NIM..... (ttt)

2. (nama anggota 2) NIM..... (ttt)

Catatan:

*) Coret yang tidak perlu dengan pilih salah satu status pendanaan pengusul

***) ketua PMW tanda tangan basah (asli) diatas materai 10,000

****) tanda tangan basah (asli) dari Dosen Pembimbing dan kedua anggota tim

TEMPLATE LAPORAN AKHIR PMW 2025

1. Cover
2. Lembar Pengesahan (diketahui pembimbing dan Direktur Kemahasiswaan dan Alumni/ Dr. Muhamad Sholeh, M.Pd.)
3. Kata Pengantar
4. Daftar Isi
5. Ringkasan Usaha
 - a. Judul kegiatan,
 - b. jenis dan lokasi usaha,
 - c. deskripsi usaha, dan
 - d. konsep pelaksanaan usaha
6. Bab I Pendahuluan
 - a. Latar Belakang Usaha,
 - b. Deskripsi Bidang Usaha,
 - c. Orientasi Pasar
7. Bab II Proses Seleksi
 - a. Tahap Seleksi,
 - b. Hasil Seleksi
8. Bab III Pelaksanaan Usaha
 - a. Orientasi Pasar dan Target Pasar,
 - b. Pembagian Tugas,
 - c. Belanja Peralatan dan Perlengkapan
9. Bab IV Perkembangan Usaha
 - a. Neraca Keuangan,
 - b. Capaian Hasil Usaha,
 - c. Rencana Usaha Selanjutnya
10. Bab V Kendala Usaha
 - a. Kendala Internal.
 - b. Kendala Eksternal,
 - c. Solusi
11. Bab VI Penutup
12. Daftar Pustaka
13. Lampiran
 - a. Dokumentasi Kegiatan,
 - b. Dokumentasi Produk,
 - c. Dokumentasi Magang (*bagi yang magang konversi sks, dan lampiran lainnya yang relevan)